



HOTĂRÂRE NR. 2/11.03.2020

În urma întrunirii Biroului Executiv al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) filiala Sălaj din data de 11.03.2020, având în vedere necesitatea prevenirii răspândirii infecțiilor respiratorii cauzate de Covid-19 și de gripa sezonieră, pentru asigurarea sănătății și securității în muncă a personalului OAMGMAMR filiala Sălaj, pentru desfășurarea în bune condiții a activității curente, se emite următoarea

HOTĂRÂRE,

Art. 1. Măsuri de implementare pentru prevenirea infecției cu Covid-19.

(1). Se implementează măsuri pentru prevenirea și limitarea efectelor epidemiei de infectare cu Covid-19.

(2). Prezenta hotărâre este aplicabilă până în data de 10 aprilie 2020, cu posibilitatea de prelungire în funcție de situația existentă.

Art.2. Lista zonelor de risc privind răspândirea Covid-19:

(1). Se va studia zilnic informațiile transmise de către Direcția de Sănătate Publică Sălaj și Departamentul Situații de Urgență.

Art. 3 . Măsuri privind călătoriile efectuate în zonele de risc.

(1). Angajații OAMGMAMR filiala Sălaj, precum și membrii Consiliului Județean al organizației au obligația să declare dacă au călătorit în zone cu risc sau au intrat în contact cu persoane suspecte sau diagnosticate cu infecție cauzată de Covid-19.

(2). Persoanele care au călătorit în zonele de risc prevăzute în listă și care au intrat în contact cu persoane diagnosticate sau cu suspiciune de infecție respiratorie cauzată de Covid-19, și care prezintă următoarele simptome: febră, tuse, dificultăți de respirație, nu pot reveni la locul de muncă până la vindecare și sunt obligați să respecte măsurile de protecție, carantină sau autoizolare dispuse de organele medicale competente.

Art. 4. Măsuri privind reducerea riscului de răspândire a infecțiilor respiratorii.

(1). Orice persoană care intră în sediu își va dezinfecta mâinile cu soluția dezinfectantă pusă la intrarea în sediu.

(2). Se va păstra o distanță de minimum un metru față de personalul existent în sediu.

(3). Se vor dezinfecta suprafețele de muncă, clanțele de la ușă, ori de câte ori este nevoie.

(4). Personalul angajat se va spăla cu apă și săpun la începerea programului de muncă, după contactul cu fiecare persoană intrată în sediu.

(5). Sediul este dotat cu soluții de dezinfectare a mâinilor, a suprafețelor de muncă, cu săpun, prosoape de hârtie de unică folosință.



(6). Sediul se va igieniza de cel puțin trei ori pe zi la începutul programului de muncă și la sfârșitul programului de muncă.

Art. 5. Se interzice accesul în sediu a persoanelor care au călătorit în ultimele 14 zile în una dintre zonele de risc prevăzută în listă.

Art. 6. Persoanele care intră în incinta sediului vor fi interogate de către angajații ordinului.

Art. 7. Dacă personalul angajat prezintă o stare de sănătate alterată va fi îndrumat și are obligația să solicite asistență medicală de urgență.

Art. 8. Măsuri privind reducerea riscului.

(1). La loc vizibil și pe site-ul organizației se va posta următorul anunț:

“În vederea reducerii riscului de infectare cu Coronavirus vă rugăm, în măsura posibilului, transmiterea documentelor necesare pentru obținerea actelor cerute conform Hotărârii nr. 1/11.03.2020, să fie făcute on-line, cotizația de membru se va achita în contul RO14 RZBR 0000 0600 2035 6270 deschis la Raiffeisen Bank Zalau , sau în contul RO86 RNCB 0214 0281 4629 00001 deschis la BCR Zalău, nefiind necesară deplasarea la sediu.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi făcută publică pe site-ul organizației și la sediul filialei.

Președinte,
Mureșan Rodica Maria

